

«Рассмотрено»
Руководитель ШМО ГМЦ
С.Г. Сафиуллина
Протокол №1
от «29» августа 2025 г.

«Согласовано»
Заместитель директора по УР
МБОУ «Большеелгинская СОШ»
Валиф Э.Р. Валеева
«29» августа 2025 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Большеелгинская
СОШ» Г.М. Миннигалиева
Приказ № 710/г
от «29» августа 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по предмету «Родной (татарский) язык»
по ФАООП (вариант 1) для 9 класса
МБОУ «Большеелгинская средняя общеобразовательная
школа»

Составила: учитель татарского языка и литературы
І кв. категории Шарафеева В.

Рассмотрено на заседании педагогического совета
протокол №1 от «29» августа 2025

2025-2026 учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Закон Республики Татарстан от 22.07.2013 №68-ЗРТ «Об образовании»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014 г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями»;
- Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденная приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026);
- Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденный приказом Минпросвещения России от 26.06.2025 N 495;
- Учебный план МБОУ «Большеелгинская средняя общеобразовательная школа» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан на 2025-2026 учебный год, утвержденный приказом № 70 о/д от 29.08.2025 года;
- Годовой календарный учебный график МБОУ «Большеелгинская средняя общеобразовательная школа» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан на 2025-2026 учебный год, утвержденный приказом № 71 о/д от 29.08.2025 года;
- Устав МБОУ «Большеелгинская СОШ»;
- Положение о рабочей программе МБОУ «Большеелгинская СОШ»

Особенности организации учебного процесса по предмету

Учебный план МБОУ “Большеелгинская СОШ” в 2025-2026 уч. году отводит на предметную область по ФАООП (вариант 1) «Родной (татарский) язык»-в 9 классе - 34 часов.

Обучение ведется по учебнику:

9 класс: Татар урта гомуми белем бирү мәктәбенең 9 нчы сыйныфы өчен уку әсбабы. М.З.Зәкиев, С.М. Ибраһимов - Казан: Татар кит. нәшр., 2015. - 159 б

Общая характеристика учебного предмета

Родной (татарский) язык – важнейшее средство познания других наук, средство развития мышления и воспитания учащихся. Обучение татарскому языку в 5-9 классах должно заложить основы для его последующего развития и совершенствования при наличии значимой для учащихся речевой практики. Программа базируется на современных подходах к обучению языку: сознательно-коммуникативном и культурологическом. Основными принципами обучения татарскому языку в 5-9 классах являются принципы коммуникативности, сознательности (системности). Второй подход, реализуемый в обучении татарскому языку - культурологический. В соответствии с этим подходом обучение татарскому языку должно обеспечивать приобщение учащихся к культуре татарского народа, осознание культуры своего народа, готовность и способность к диалогу культур.

Цели и задачи:

- сформировать и развить у учащихся навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- продолжить коррекцию речи и мышления школьников;
- научить учащихся правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- обеспечить общее развитие учащихся и сформированность у них нравственных качеств для дальнейшей успешной адаптации их в жизни.

В процессе изучения грамматики и правописания у учащихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку.

Основные задачи:

- научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст;
- выделять в тексте главную и второстепенную информацию;
- отвечать на вопросы по содержанию прочитанного текста;
- выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- повысить уровень общего развития учащихся;
- научить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- развивать нравственные качества школьников.

Поставленные цели и задачи определяются особенностями психической деятельности воспитанников с умственной отсталостью.

Основные виды организации учебного процесса.

Формы работы: урок, индивидуальная работа,

Методы обучения:

- словесные (беседы, рассказы, объяснения, работа с книгой),
- наглядные (наблюдения, демонстрация),
- практические (упражнения, самостоятельные, практические работы, дидактические игры).

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; проблемно-поисковые; личностно-ориентированные; технологии разноуровневого и дифференцированного обучения.

Способы и формы оценки образовательных результатов

Знания и умения учащихся оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, самостоятельных работ; текущих и итоговых контрольных письменных работ.

- Изучение предмета осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ, заявленных в лицензии, с учетом психофизических особенностей учащихся в специальных (коррекционных) классах VIII вида. фронтальное и индивидуальное обучение.

Приемы коррекционной направленности:

- задания по степени нарастающей трудности; - включение в урок заданий, предполагающих;
- различный доминантный анализатор; разнообразные типы структур уроков, обеспечивающих смену видов деятельности учащихся;
- задания, предполагающие самостоятельную обработку информации;
- дозированная поэтапная помощь педагога;
- перенос только что показанного способа обработки информации на своё индивидуальное задание;
- включение в урок специальных упражнений по коррекции высших психических функций;
- задания с опорой на несколько анализаторов;
- постановка законченных инструкций;
- включение в урок материалов сегодняшней жизни;
- создание условий для «зарабатывания», а не получения оценки;
- проблемные задания, познавательные вопросы;
- игровые приемы, призы, поощрения, развёрнутая словесная оценка деятельности.

Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы

Личностные результаты освоения ФАООП УО (вариант 1) образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения ФАООП УО (вариант 1) относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других

народов;

3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;

5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;

6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;

7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;

9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;

11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;

12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;

14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные:

Минимальный уровень:

- принимать участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- оформлять виды деловых бумаг (телеграмма, объяснительная записка, заявление, заметка в стенгазету, письмо-поздравление, объявление) с опорой на представленный образец;
- знание отличительных признаков основных частей слова;

- умение производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- представления о грамматических разрядах слов;
- уметь различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- писать небольшие по объёму изложения повествовательного и описательного характера (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объёму сочинения (до 50 слов) повествовательного и описательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание о составе слова;
- умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением с использованием приставок и суффиксов;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять некоторые грамматические признаки у изученных частей речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- писать небольшие по объёму изложения повествовательного характера (70-90 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объёму сочинения (до 90 слов) повествовательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

оформлять виды деловых бумаг (телеграмма, объяснительная записка, заявление, записка в **Учащиеся 9 класса должны знать:**

- алфавит;
- способ проверки написания гласных и согласных (путём изменения формы слова).

Учащиеся 9 класса должны уметь:

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
- обозначать мягкость согласных буквой **ь**;
- разбирать слова по составу;
- выделять имя существительное как часть речи;

- выделять имя прилагательное как часть речи;
- выделять глагол как часть речи;
- строить простое распространённое предложение с однородными членами;
- связно высказываться устно и письменно (по плану);
- пользоваться школьным орфографическим словарём

Личностные результаты освоения функциональной грамотности:

- формулировать и объяснять собственную позицию в конкретных ситуациях общественной жизни на основе полученных знаний с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей, прав и обязанностей гражданина.

Метапредметные результаты освоения функциональной грамотности:

- находить и извлекать информацию в различном контексте; объяснять и описывать явления на основе полученной информации; анализировать и интегрировать полученную информацию; формулировать проблему, интерпретировать и оценивать её; делать выводы, строить прогнозы, предлагать пути решения».

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Программа по родному (татарскому) языку включает следующие разделы: «Повторение», «Звуки и буквы. Текст», «Предложение. Текст», «Состав слова. Текст», «Части речи. Текст», «Предложение. Текст», «Связная речь».

Общие сведения о татарском языке.

Язык как средство общения. Язык и речь. Языковые и речевые единицы. Основные функции языка. Роль родного языка в жизни и развитии человека.

Родственные и неродственные языки. Регионы проживания татар. Роль языка в жизни человека и общества.

Повторение

Звуки и буквы. Текст

Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Непроверяемые гласные и согласные.

Текст. Части текста. Красная строка.

Предложение. Текст

Деление текста на предложения. Главные и второстепенные члены предложения.

Нераспространённые и распространённые предложения. Однородные члены предложения.

Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.

Состав слова. Текст

Однокоренные слова. Корень, приставка, суффикс и окончание. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Текст. Деление текста на части по данному плану.

Части речи. Текст

Имя существительное. Значение имен существительных в речи. Род и число имен существительных. Имена существительные собственные и нарицательные.

Изменение имен существительных по падежам.

Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.

Имя прилагательное. Значение имен прилагательных в речи. Изменение имен прилагательных по родам и числам. Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.

Глагол. Значение глагола в речи. Изменение глаголов по временам и числам.

Текст. Связь частей в тексте.

Предложение. Текст

Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Однородные члены предложения без союзов и с союзом *и*. Знаки препинания перед союзами.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Связная речь

Работа с деформированным текстом.

Изложение рассказа по коллективно составленному плану.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имён прилагательных.

Составление рассказа по опорным словам и данному плану.

Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам.

Сочинение по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений, практической деятельности.

Деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету (о проведённых мероприятиях в классе, хороших и плохих поступках детей и др.), объявление (о предстоящих внеклассных и общешкольных мероприятиях).

Повторение пройденного за год.